

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**

Nr. JAC / 264 / 14.12.2022

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract între:

**1. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Sediu: Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, București

Telefon: 021 319 10 13

Fax: 021 319 10 27

e-mail: [registratura@primarias1.ro](mailto:registratura@primarias1.ro)

CUI: 4505359

Cont: RO34TREZ7015006XXX000216, deschis la Trezoreria Sectorului 1 al Municipiului București, reprezentată prin domnul **Marius PETRE**, Director Executiv în cadrul Direcției Management Economic și Primar, doamna **Clotilde-Marie-Brigitte ARMAND**, în calitate de **Achizitor**, pe de-o parte,

și

**TUV AUSTRIA ROMANIA S.R.L**

Sediul: Calea Plevnei, nr. 139B, Corp A, sector 6, 060011, București, România

Telefon: [REDACTAT]

E-mail: [REDACTAT]

C.I.F.: RO 19231430

Nr. O.N.R.C.: J40/22370/2007

Cont: [REDACTAT], deschis la Trezoreria A.T.C.P Mun. Bucuresti, reprezentantă prin **domnu [REDACTAT]**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

**2. DEFINIȚII**

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Achizitor și prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b. **Contract de servicii / Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- c. **Auditul de securitate** este definit, în contextul prezentului caiet de sarcini, ca fiind multitudinea de teste de audit realizate de către auditor asupra unui sistem sau componente IT&C și care vizează identificarea conformității măsurilor implementate cu măsurile de securitate contractate de către achizitor și cu standardele internaționale în vigoare. În cadrul auditului se vor lua în considerare normele de securitate fizică și logică conforme cu standardele ISACA sau echivalent, iar managementul securității informației va fi analizat în raport cu standardul internațional ISO 27001 oferind următoarele livrabile:
  - ☞ Auditul arhitecturii de securitate
  - ☞ Audit de conformitate între solicitările beneficiarului și livrările efectuate
  - ☞ Identificarea vulnerabilităților la nivel de sistem
  - ☞ Identificarea vulnerabilităților la nivel de baza de date
  - ☞ Identificarea vulnerabilităților la nivel de aplicații web
- d. **Conflictul de interese** – orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului/Beneficiarului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului.
- e. **Forță majoră** - Un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibila executarea



- și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- f. **Lună / zi / an** - Lună calendaristică / zi / 365 de zile.
  - g. **Prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
  - h. **Proiect** - „Mecanisme și instrumente implementate la nivelul S1MB pentru fundamentarea deciziilor și planificării strategice pe termen lung”, Cod SMIS 128335, Cod SIPOCA 634,
  - i. **Contract de finanțare** – contractul de finanțare al proiectului Cod SMIS 128335, Cod SIPOCA 634, „Mecanisme și instrumente implementate la nivelul S1MB pentru fundamentarea deciziilor și planificării strategice pe termen lung”, nr. 378/01.07.2019 încheiat între Sectorul 1 al Municipiului București și Autoritatea de Management pentru Programul Operational Capacitate Administrativa (AM POCA)
  - j. **Servicii** - Reprezintă toate activitățile desfășurate de prestator în baza prezentului Contract de Servicii, așa cum sunt acestea descrise în specificațiile tehnice.
  - k. **Recepția cantitativă** - constă în examinarea Serviciilor prestate sau produselor livrate din punct de vedere cantitativ și se finalizează prin semnarea unui proces verbal de recepție de către ambele părți, care confirmă cantitatea serviciilor prestate sau produselor livrate;
  - l. **Recepția calitativă** – constă în examinarea conformității serviciilor/produselor cu specificațiile solicitate în prezentul Contract și Anexele sale și se finalizează prin semnarea unui proces verbal de recepție calitativă de către ambele părți, care confirmă prestarea calitativă satisfăcătoare a Serviciilor sau, după caz, livrarea calitativă a produselor;
  - m. **Rezultat** – orice document, material, livrabil, produs, serviciu etc rezultat din prestarea prezentului Contract
  - n. **Propunerea financiară** - parte a Ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț și la alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor Promitentului Achizitor;
  - o. **Propunerea tehnică** - parte a Ofertei elaborată pe baza cerințelor din Caietul de sarcini;
  - p. **Proces verbal de recepție/ acceptanță** – document redactat în două exemplare, ambele semnate de către reprezentanții părților, în care sunt consemnate tipul și cantitatea serviciilor prestate, a produselor furnizate în executarea prezentului contract, precum și rezultatul verificărilor/controlărilor/testelor aplicate acestor servicii/ produse, după caz, inclusiv orice elemente conexe rezultate din verificarea calitativă și de performanță a rezultatelor obiectului contractului;
  - q. **Pierdere** – înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către Achizitor, ivită, cauzată prin orice neglijență, nerespectarea sarcinilor sau orice acțiuni incorecte sau omisiuni (inclusiv orice acțiune injustă intenționată sau omisiune și orice încălcare, totuși fundamentală, a oricărui termen expres sau implicat al acestui contract), de către Prestator, angajații săi pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui Contract
  - r. **Prejudiciu** – pagubă produsă Achizitorului de către Prestator prin neexecutarea / executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa prin prezentul Contract
  - s. **Penalitate** – sumă de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Partile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract
  - t. **Despăgubire** – sumă de bani, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă Parte
  - u. **Termene limită** - Acele perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare actului sau evenimentului care reprezintă momentul de început al acelor perioade. Termenul de „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit. În cazul în care



ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare sau sarbatoare legala, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare.

### 3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis în context.

3.2. Termenul « zi » ori « zile » sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să asigure **Servicii de audit tehnic și de securitate al sistemului informatic** pentru Proiectul „Mecanisme și instrumente implementate la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București pentru fundamentarea deciziilor și planificării strategice pe termen lung”, cod MySMIS 128335, cod SIPOCA 634, aferent Contractului de finanțare nr. 378 / 01.07.2019.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate și produsele livrate, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.

### 5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **24.850,00 lei**, la care se adaugă TVA (19%) în valoare de 4.721,50 lei, prețul total al contractului este de 29.571,50 lei, inclusiv TVA.

Prețul contractului include următoarele livrabile:

- ✓ Auditul arhitecturii de securitate
- ✓ Audit de conformitate între solicitările beneficiarului și livrările efectuate
- ✓ Identificarea vulnerabilităților la nivel de sistem
- ✓ Identificarea vulnerabilităților la nivel de baza de date
- ✓ Identificarea vulnerabilităților la nivel de aplicații web

5.2. Prețul este ferm și nu poate fi ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.

### 6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

6.1. Facturile vor fi emise numai după aprobarea rapoartelor / semnarea proceselor verbale de acceptanță a produselor / serviciilor.

6.2. Plata se va face succesiv pe baza procesului verbal încheiat pentru serviciile prestate / materiale în cel mult 30 de zile de la primirea facturii

6.3. Plata facturilor emise de prestator se efectuează în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii și înregistrării facturii la sediul beneficiarului;

6.4. Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului achizitorului de către trezorerie

6.5. Documentele de plata sunt:

- Factura fiscala emisa de Prestator;
- Proces verbal de acceptanta semnat fara obiectiuni de catre ambele parti.

6.6. Facturile vor fi trimise in original la sediul achizitorului. Fiecare factura va avea mentionat:

- numarul Contractului
- datele de emitere si de scadenta ale facturii respective;
- ID-ul proiectului, tipul de servicii realizate / produse furnizate

6.7. Aplicarea prevederilor art. 6 din prezentul contract se face în limitele maxime ale cheltuielilor incluse în bugetul proiectului;

6.8. Executarea contractului nu trebuie să genereze alte servicii / produse decât cele cuprinse în contract și / sau cheltuieli comerciale ne uzuale în afara celor înscrise în bugetul contractului și menționate în caietul de sarcini. Dacă totuși, pe parcursul executării contractului, apar astfel de cheltuieli, achizitorul nu va fi răspunzător și nu va suporta cheltuielile comerciale în afara celor înscrise în bugetul contractului.



## **7. DURATA CONTRACTULUI**

- 7.1.** Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de ambele părți.
- 7.2.** Durata prestării serviciilor este pe toată perioada de implementare a proiectului "Mecanisme și instrumente implementate la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București pentru fundamentarea deciziilor și planificării strategice pe termen lung", cod MySMIS 128335, cod SIPOCA 634".
- 7.3.** Dacă perioada de implementare a proiectului se va prelungi, durata contractului de audit se va prelungi de drept până la finalul perioadei de implementare a proiectului.

## **8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

- 8.1.** Documentele contractului sunt:
- (1) Caietul de sarcini;
  - (2) Oferta tehnico-financiară;
  - (3) Achiziția directă din catalogul electronic SEAP – DA32014287 din 28.11.2022;
  - (4) Acte adiționale, dacă va fi cazul.

## **9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

- 9.1.** Prestatorul se obligă să presteze Serviciile în perioada / perioadele convenite cu Achizitorul și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract;
- 9.2.** Prestatorul va elabora un raport final de audit cu privire la infrastructura informatică și la aplicația finală.
- 9.3.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile și să livreze rapoartele detaliate la art. 5.1 la standardele și / sau performanțele solicitate în caietul de sarcini, anexă la contract și asumată prin propunerea tehnică
- 9.4.** Prestatorul va menționa în cadrul documentelor livrate - elementele descoperite în urma activităților de audit precum și recomandările pentru remedierea situațiilor respective.
- 9.5.** Prestatorul este responsabil pentru execuția la timp a contractului și pentru obținerea rezultatelor/ respectarea sarcinilor prevăzute în domeniul contractului;
- 9.6.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile și să rapoartele prevazute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu;
- 9.7.** Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele, și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- 9.8.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru siguranța și legalitatea tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- 9.9.** Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune aceluiași legi și reglementări;
- 9.10.** Prestatorul se obligă să-l informeze pe Achizitor la timp și în mod corect cu privire la problemele identificate în cursul derulării contractului sau asupra oricărui modificări ale condițiilor tehnice sau de calitate care apar în decursul prestării serviciilor
- 9.11.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- (1) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
  - (2) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.
- 9.12.** Prestatorul poartă răspunderea pentru modul în care își desfășoară activitatea pe toată durata contractului, inclusiv pentru prejudiciile care decurg din modul de prestare a serviciilor sau pentru eventuale accidente produse ca urmare a nerespectării contractului.
- 9.13.** Prestatorul poartă întreaga răspundere în ceea ce privește modul de îndeplinire al contractului, chiar și în situația în care serviciile vor fi prestate de către subcontractanți;



**9.14.** Prestatorul se obligă să înștiințeze achizitorul, de urgență, telefonic și apoi în scris despre apariția oricăror cauze care fac imposibilă livrarea / instalarea echipamentelor, prestarea serviciilor și a căror înlăturare depinde de achizitor;

**9.15.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu legislația în vigoare la nivel național.

**9.16.** Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

**9.17.** Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract confidentiale și nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

**9.18.** Prestatorul are obligația de a prezenta toate informațiile/documentele solicitate de către persoanele autorizate și/sau organismelor cu atribuții de verificare, control și audit, al serviciilor Comisiei Europene, al Curții Europene de Conturi, al reprezentanților serviciului specializat al Comisiei Europene – Oficiul European pentru Lupta Antifraudă (OLAF), precum și al reprezentanților Departamentului pentru Lupta Antifraudă – DLAF, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită declarații, documente, informații.

## **10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

**10.1.** Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile ce fac obiectul contractului, în condițiile convenite în contract, caietul de sarcini și ofertă;

**10.2.** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile la termenele convenite și să aprobe Procesele verbale de recepție/acceptanță în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea din partea Prestatorului a tuturor informațiilor/completărilor/ modificărilor, dacă este cazul;

**10.3.** Achizitorul are obligația să pună la dispoziția prestatorului informațiile necesare ducerii la îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

**10.4.** Achizitorul se obliga să colaboreze cu Prestatorul pentru soluționarea situațiilor neprevăzute

**10.5.** Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, în condițiile prevăzute în contract

**10.6.** Plata se va efectua în condițiile menționate în contract, fiind condiționată de prezentarea documentelor prin care se confirmă prestarea serviciilor, încheiate între reprezentanții achizitorului și reprezentanții prestatorului.

## **11. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR**

**11.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului ca penalități o cotă de 0,01% pe zi întârziere din valoarea serviciilor întârziate.

**11.2.** Pentru întârzieri la plata facturilor prestatorului, acesta va percepe penalizări de 0,01% din valoarea facturii acceptate la plată dar neefectuată, după expirarea termenului prevăzut la art. 6.2 din contract.

**11.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**11.4.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **12. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

**12.1.** Achizitorul va verifica serviciile / produsele prestate / livrate pentru a stabili conformitatea lor cu



prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

**12.2.** Verificarea respectării specificațiilor din caietul de sarcini va fi efectuată de către achizitor prin reprezentanții echipei de proiect.

**12.3.** Recepția serviciilor/produselor se face pe bază de proces-verbal de recepție, care se va atașa la factură.

**12.4.** Achizitorul are obligația de a recepționa produsele livrate în baza prezentului contract în termen de 1 zi de la data primirii produselor

**12.5.** Prestatorul va preda produsele către achizitor pe baza unui proces verbal de predare-primire semnat de ambele părți.

**12.6.** La constatarea unor eventuale neconcordanțe a materialelor suport față de propunerea tehnică, respectiv constatarea unor eventuale deficiențe, acestea se vor consemna în procesul verbal de recepție și vor fi respinse.

**12.7.** Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 2 zile de la data respingerii produselor. Remedierea se va face pe cheltuiala prestatorului.

### **13. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERE, SISTARE**

**13.1.** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la solicitarea achizitorului.

**13.2.** Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

**13.3.** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă timpul de lucru stabilit și asumat, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea termenelor de prestare asumate în graficul de îndeplinire a contractului se face cu acordul părților, prin act adițional.

**13.4.** În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

**13.5.** Oricare dintre părți este pusă de drept în întârziere dacă, din vina sa exclusivă, nu respectă oricare dintre termenele stabilite în contract.

**13.6.** Achizitorul va considera serviciile finalizate în momentul în care toate cerințele cuprinse în Caietul de sarcini au fost îndeplinite

### **14. CESIUNEA**

**14.1.** Prestatorul poate cesiona obligațiile și/sau drepturile născute din contract numai cu acordul expres al achizitorului; în lipsa acordului, cesiunea nu îi este opozabilă achizitorului, prin urmare nu produce efecte.

**14.2.** Cesiunea obligațiilor și/sau drepturile născute din contract nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind oricare dintre obligațiile asumate prin contract.

### **15. FORȚA MAJORĂ**

**15.1.** Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care face imposibilă executarea contractului. Pot fi considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou.

**15.2.** Forța majoră trebuie să fie constatată de o autoritate competentă.

**15.3.** Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**15.4.** Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**15.5.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**15.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **16. CAZUL FORTUIT**

**16.1.** Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut nici împiedicat de către partea care ar fi trebuit să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.



**16.2.** Partea afectată de cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acestuia.

**16.3.** Dacă evenimentul fortuit a produs o imposibilitate totală și definitivă de executare a oricăreia dintre obligațiile contractuale, atunci contractul este desființat de plin drept și fără vreo notificare, chiar din momentul producerii evenimentului fortuit.

## **17. IMPREVIZIUNEA**

**17.1.** Părțile își vor executa obligațiile asumate prin contract, chiar dacă executarea lor a devenit mai oneroasă din cauza schimbării excepționale a unor împrejurări care nu au putut fi prevăzute înainte de semnarea contractului.

**17.2.** În situația în care schimbarea excepțională a împrejurărilor conduce la executarea excesiv de oneroasă a contractului, făcând vădit injustă obligarea oricăreia dintre părți la îndeplinirea obligațiilor sale, părțile pot stabili, de comun acord, una din următoarele măsuri:

- a) adaptarea contractului, pentru a distribui în mod echitabil între părți pierderile și beneficiile rezultate din schimbarea excepțională a împrejurărilor;
- b) încetarea contractului.

## **18. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

Prezentul contract poate înceta prin oricare din următoarele modalități:

**18.1.** Executarea contractului;

**18.2.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără judecată și fără punere în întârziere;

**18.3.** De comun acord între părți, încetarea contractului producându-se la termenul și în condițiile stabilite de părți, prin act adițional;

**18.4.** Denunțare unilaterală de către oricare dintre părți, cu condiția transmiterii unui preaviz cu cel puțin 15 zile înaintea datei de la care se dorește încetarea contractului. Denunțarea nu produce efecte în privința prestațiilor executate sau care se află în curs de executare;

**18.5.** Judecătorul-sindic a decis, prin sentință sau, după caz, prin încheiere, intrarea în procedura de faliment a prestatorului. Încetarea contractului se va produce la data emiterii sentinței/încheierii;

**18.6.** Pe numele prestatorului/persoanelor din conducerea prestatorului/persoanelor autorizate desemnate de prestator pentru îndeplinirea contractului a fost emisă o hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități de criminalitate organizată, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. Încetarea contractului se va produce la data emiterii hotărârii judecătorești definitive.

**18.7.** Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) contractantul a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea oricăreia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

## **19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**19.1.** Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.



**19.2.** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **20. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**20.1.** Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul UE nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

**20.2.** Fiecare parte, atunci când va divulga celeilalte părți date cu caracter personal privind angajații / reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

**20.3.** Fiecare parte va solicita celeilalte părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din Regulamentul UE nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

## **21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**21.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **22. COMUNICĂRI**

**22.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**22.2.** Comunicările între părți se pot face și verbal cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării în termen de cel mult o zi lucrătoare de la primirea comunicării.

## **23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**23.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România și normelor de drept comunitar cu aplicare directă în țările membre.

## **24. CLAUZE FINALE**

**24.1.** Orice modificare a clauzelor și/sau ale documentelor contractului se poate face numai prin semnarea de către ambele părți a unui act adițional la contract.

**24.2.** Părțile declară că au înțeles și acceptă toate clauzele din prezentul contract. Prezentul contract reprezintă voința părților și anulează orice alte înțelegeri anterioare, verbale sau scrise.

**24.3.** Părțile declară că acceptă în mod expres clauzele referitoare la punere în întârziere, reziliere, denunțare unilaterală, imprevizune și că nu le consideră ca fiind clauze neuzuale, în înțelesul art. 1203 Cod Civil.

**24.4.** Dacă oricare dintre clauzele prezentului contract este declarată nulă potrivit legii, celelalte clauze contractuale rămân valabile și continuă să producă efecte între părți. Părțile vor înlocui clauza declarată nulă cu o clauză valabilă.



Părțile au înțeles să încheie prezentul contract astăzi,....., în două exemplare originale, egal autentice, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,**

**SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
PRIMAR,**



**DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC  
Director Executiv,**



**DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE, CONTENCIOS  
ADMINISTRATIV  
P. Director Executiv.**



**DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE, CONTENCIOS  
ADMINISTRATIV  
Serviciul Legislație și Avizare Contracte  
Sef Serviciu.**



**DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă,  
Programe, Proiecte  
Director Adiunct**



**DIRECȚIA INVESTIȚII  
Director Executiv,**



**DIRECȚIA INVESTIȚII  
Serviciul Achiziții Publice  
Sef Serviciu.**



**PRESTATOR,**

**TUV AUSTRIA ROMANIA S.R.L  
DIRECTOR GENERAL**



**DIRECTOR FINANCIAR**



**SEF DEPARTAMENT CERT**

